

Врз основа на член 55 став 1 од Законот за организација и работа на органите на државната управа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 58/00, 44/02, 82/08,167/10 и 51/11) и член 22 став 1 од Законот за средното образование („Службен весник на Република Македонија“ бр. 44/95, 24/96, 34/96, 35/97, 82/99, 29/02, 40/03, 42/03, 67/04, 55/05, 113/05, 35/06, 30/07, 49/07, 81/08, 92/08, 33/10, 116/10, 156/10, 18/11, 42/11, 51/11, 6/12, 100/12, 24/13, 41/14, 116/14, 135/14, 10/15, 98/15, 145/15, 30/16, 127/16, 67/17 и 64/18), министерот за образование и наука ја донесе наставната програма по наставниот предмет **француски јазик (втор странски јазик)** за I (прва) година образование од средното стручно образование со четиригодишно траење.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА
БИРО ЗА РАЗВОЈ НА ОБРАЗОВАНИЕТО



Наставна програма
ФРАНЦУСКИ ЈАЗИК
Втор странски јазик
модуларно дизајнирана
за I година

Економски техничар, Правен техничар, Бизнис администратор, Хотелско-туристички техничар, Угостителски техничар,
Угостителски техничар за рурален туризам, Техничар за настани и анимации, Техничар за моделирање на облека, Техничар за
дизајн на облека и Техничар за моделирање на обувки
образовен профил / квалификација

Економско-правна и трговска/Економија, право и трговија
Угостителско-туристичка / Угостителство и туризам
Текстилно-кожарска / Текстил, кожа и слични производи
струка / сектор

Скопје, 2019 година

Назив на наставната програма	Француски јазик (втор странски јазик)
Тип на наставна програма	Задолжителна
Кредитна вредност на наставната програма	5 (пет) ЕЦВЕТ ¹ кредити (3+2, 2 кредита одговараат на 50 часа активности на ученикот, од кои 16 часа за домашна работа, 16 часа за подготовка за писмени работи и 18 часа за самостојно учење)
Струка	Економско-правна и трговска, Угостителско-туристичка, Текстилно-кожарска
Сектор	Економија, право и трговија, Угостителство и туризам, Текстил, кожа и слични производи
Образовен профил	Економски техничар, Правен техничар, Бизнис администратор, Хотелско-туристички техничар, Угостителски техничар, Угостителски техничар за рурален туризам, Техничар за настани и анимации, Техничар за моделирање на облека, Техничар за дизајн на облека и Техничар за моделирање на обувки
Назив и ниво на квалификација	Економски техничар, Правен техничар, Бизнис администратор, Хотелско-туристички техничар, Угостителски техничар, Угостителски техничар за рурален туризам, Техничар за настани и анимации, Техничар за моделирање на облека, Техничар за дизајн на облека и Техничар за моделирање на обувки IV (четврто) ниво Согласно <i>Заедничката европска референтна рамка за јазиците</i> после првата година на изучување на францускиот јазик во средното образование може делумно да се достигне нивото А2 (основно ниво), по втората година во средно образование може целосно да се достигне нивото А2 (основно ниво), по третата година учење на францускиот јазик во средно образование може делумно да се достигне Б1 (преодно ниво) и по завршувањето на IV година, може целосно да се достигне Б1 (преодно ниво).
Година на изучување	I (прва) година
Број на часови неделно/годишно за реализација на наставната програма	2 /72
Цели на наставна програма	Ученикот/ученичката: <ul style="list-style-type: none"> - да формира и да развие јазични, комуникативни, интеркултурни компетенции за изучување на втор странски јазик; - да развива способности за поврзување на стекнатите знаења од првиот странски јазик, мајчиниот јазик и други предмети при совладување на вториот странски јазик; - да формира елементарни навика и умеања за слушање, говорење, читање и пишување преку изграден систем од знаења на јазични и реченички единици, фонетски, правописни, лексички и граматички поими; - да развие способност за самостојно учење и самовреднување според <i>Заедничката европска референцијална</i>

¹ Закон за Националната рамка на квалификации.

	<i>рамка (Портфолио).</i>
Модуларни единици на наставна програма	<ul style="list-style-type: none"> • СЛУШАЊЕ СО РАЗБИРАЊЕ • ЧИТАЊЕ СО РАЗБИРАЊЕ • ГОВОРНА ПРОДУКЦИЈА И ИНТЕРАКЦИЈА • ПИСМЕНО ИЗРАЗУВАЊЕ <p>НАПОМЕНА: Поради специфичноста на изучување на странските јазици, модуларните единици се дизајнирани согласно вештините (слушање со разбирање, читање со разбирање, говорна продукција и интеракција и писмено изразување и интеракција), а во нив се интегрирани јазичните компоненти (лексички единици, граматички структури, јазични функции и култура). За успешна реализација на наставата по странските јазици, наставникот прави комбинација меѓу вештините и јазичните компоненти.</p> <p>Понудените содржини се задолжителни, но наставникот користи примери од други извори и ја прилагодува наставата согласно образовниот профил/квалификацијата, односно структурата/секторот.</p>
Материјално-технички и просторни услови	<p>Програмата во однос на просторните услови за реализација се темели на нормативот за простор донесен од страна на министерот за образование и наука.</p> <p>Просторните услови и опременоста на училниците за успешна реализација на наставната програма за прва година треба да се во согласност со општиот норматив за опременост за реализирање на наставните програми за прва година на средното образование.</p> <p>Се препорачува заради полесен визуелен контакт помеѓу ученици за да слушнат подобро што се зборува, клупите да бидат наредени на следниот начин: повеќе клупи доближени заедно, разни варијанти на буквата П, како и преместување и групирање на столчињата по потреба (при работа во групи).</p>
Норматив на наставен кадар	<p>Наставата по <i>француски јазик</i> може да ја изведува лице кое завршило:</p> <ul style="list-style-type: none"> - студии по француски јазик и литература – наставна насока, VII/ 1 или VIA според МРК и 240 ЕКТС, - студии по француски јазик и книжевност- наставна насока, VII/ 1 или VIA според МРК и 240 ЕКТС, - студии по француски јазик и литература - друга насока, VII/1 или VIA според МРК и 240 ЕКТС, и со здобиена соодветна педагошко-психолошка и методска подготовка за наставата по француски јазик на акредитирана високообразовна установа.

Модуларна единица 1: СЛУШАЊЕ СО РАЗБИРАЊЕ				
Ред. број	Резултати од учење	Содржини и поими (примери)	Активности и методи	Критериуми на оценување*
1	<p>Ученикот/ученичката ќе биде способен/способна да:</p> <p>- издвои општи и конкретни информации од краток едноставен слушнат текст од секојдневниот живот и слободното време;</p>	<p>Bonjour, Pauline Leblanc, la secrétaire de l'avocat Maurice Durand. Je vous informe, avec <i>un grand plaisir</i>, que Monsieur Durand <i>accepte</i> de participer à l'exposition de vos nouveaux produits.</p> <p>Ce soir à 21 heures, grande soirée karaoké au bar de la plage. Venez nombreux et nombreuses, petits et grands ! Le thème de ce karaoké : les chansons d'amour ! Si vous voulez chanter, inscrivez-vous à l'entrée du bar. Les gagnants recevront un cadeau. A ce soir !</p> <p>Pour la Turquie, je vous propose un circuit de 8 jours à partir de 259 euros. Ce prix comprend : le vol, la pension complète dans un hôtel 4 étoiles et toutes les visites guidées. Pension complète dans un hôtel 4 étoiles et toutes les visites guidées.</p>	<p>Активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - remue-méninges; - вежби за асоцијации; - вежби за правење претпоставки, донесување заклучоци врз основа на наслови, звучни сигнали, интонација, невербални елементи итн.; - слушање аудио/видеоснимки и говор на наставникот; - идентификување на зборови, структури и изрази во контекст; - одговорање на прашања од типот <i>точно/неточно (vrai/faux)</i>, отворени прашања или прашања со повеќечлен избор (QCM); - подредување на слушнати информации во табели; - вежби со користење пантомима; 	<p>Ученикот /ученичката може да:</p> <p>1.1. разликува учтиво од неформално обраќање;</p> <p>1.2. препознава поими што служат за разменување информации при први контакти, при усно изразување на соговорникот;</p> <p>1.3. препознава поими поврзани со секојдневниот живот: опис на лица од блиското опкружување, професии, интереси, активности;</p> <p>1.4. идентификува изрази за искажување зачуденост/изненадување, намера, желба и претпочитување;</p> <p>1.5. издвојува детални информации од краток едноставен слушнат текст од секојдневниот живот, слободното време и при опис на лица, предмети, места.</p>

*Внесени се стандарди/индикатори за постигнување на резултатите од учењето врз основа на кои се определуваат критериумите за оценување.

2	<p>- издвои конкретни информации од слушнат текст со кои се искажува упатство, совет.</p>	<p>Bonjour, je m'appelle Matthieu Bernard, je suis chef de cabine pour la compagnie aérienne Europe-Air. Voici mes conseils pratiques pour bien lire des annonces aux passagers, pendant le vol. Tout d'abord, il faut parler clairement. Il faut sourire et être enthousiaste. Enfin, il faut insister sur les mots importants.</p> <p>Je te conseille de te présenter à ce concours pour le poste de vendeur.</p> <p>Vous devriez signer un contrat avec une entreprise canadienne.</p> <p>Il est interdit d'entrer dans le laboratoire sans autorisation.</p> <p>Défense de fumer dans les lieux publics.</p>	<p>- поврзување слики со слушнат текст.</p> <p>Методи: - вербални методи: <i>дијалошки или метод на разговор (игра по улоги);</i></p> <p>- документациски метод: <i>аудио-визуелни извори на информации;</i></p> <p>- демонстрациски метод: пуштање на <i>аудио и видео снимки</i></p>	<p>Ученикот /ученичката може да:</p> <p>2.1. препознава тема на обраќање: совет, упатство;</p> <p>2.2. идентификува едноставни зборови и изрази за искажување упатства, совет;</p> <p>2.3. издвојува конкретни информации во краток слушнат текст со кој се искажува упатство, совет.</p>
---	---	--	---	--

Ред. број	Модуларна единица 2: ЧИТАЊЕ СО РАЗБИРАЊЕ			
	Резултати од учење	Содржини и поими (примери)	Активности и методи	Критериуми на оценување*
1	<p>Ученикот/уеничката ќе биде способен /а да:</p> <p>- идентификува конкретни информации во кратки и едноставни текстови во врска со лични податоци, семејство, слободно време, лица, предмети, места;</p>	<p>Bonjour, je m'appelle Monique Morand. J'ai 34 ans et je travaille comme guide touristique. Je parle français et italien. Je suis mariée et j'ai deux enfants : une fille et un garçon.</p> <p>Je suis une passionnée de montagne. J'aime bien faire de l'escalade. Ce qui me plaît surtout, c'est le silence de la montagne. Par contre, les sports d'équipe comme le foot ou le basket, je n'aime pas du tout!</p> <p>Au travail, j'apprécie la bonne ambiance. On discute avec les collègues des projets et on suit des formations.</p> <p>Cher Pierre, Tu sais bien que j'adore ces fêtes. J'y vais, c'est sûr.</p> <p style="text-align: right;">A bientôt Marie</p>	<p>Активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - remue-méninges; - вежби за правење претпоставки, донесување заклучоци, врз основа на наслови, илустрации, фотографии, типографски и други елементи карактеристични за различни видови текст; - поврзување текстови со слики; - вежби со идентификување зборови и изрази; - подредување зборови, реченици, пасуси, слики и сл., по логичен редослед; - пополнување празни места во текстови, табели и реченици; - одговорање на прашања од типот точно/неточно 	<p>Ученикот /уеничката може да:</p> <p>1.2. идентификува зборови и изрази што се користат при претставување;</p> <p>1.2. идентификува зборови и изрази во краток и едноставен текст во врска со опис на лица, предмети и места;</p> <p>1.3. селектира информации од текст во врска со лични податоци, семејство, слободно време, лица, предмети, места;</p> <p>1.4. препознава зборови и изрази во краток текст во врска со непосредно опкружување;</p> <p>1.5. разбира кратки едноставни пораки со кои се поканува/одговара на поканата.</p>

*Внесени се стандарди/индикатори за постигнување на резултатите од учењето врз основа на кои се определуваат критериумите за оценување.

2	<p>-издвои конкретни информации во краток и едноставен текст или електронска порака, поврзани со минати настани;</p>	<p>Hier, il faisait très beau. J'ai décidé de sortir. J'ai pris le bus et je suis descendu au Jardin du Luxembourg. Il y avait beaucoup de monde. Les enfants couraient dans tous les sens. Je me suis assis sur un banc et j'ai passé l'après-midi à lire. C'était une très belle journée.</p>	<p>(vrai/faux), отворени прашања или прашања со повеќеизбор; - давање наслови на одредени делови од текст; - подредување на реченици и пасуси од краток и едноставен текст по логичен редослед.</p> <p>Методи: - документациски метод: пишан извор на информација (работа на текст, метод на читање, метод на интерпретација); - набљудувачко-истражувачки методи: набљудување, забележување, обележување, откривање, истражување, пребарување; - демонстрациски методи: покажување на слики, цртежи и сл.; - метод на работа со компјутерска технологија: пребарување.</p>	<p>Ученикот /ученичката може да:</p> <p>2.1. препознава тема на настан во краток текст или електронска порака;</p> <p>2.2. ги препознае најважните информации во краток и едноставен текст или електронска порака;</p> <p>2.3. идентификува реченици во кои е употребено минато време;</p> <p>2.4. идентификува минати настани во краток текст;</p> <p>2.5. ја идентификува употребата на секое од минатите времиња во еден поширок контекст.</p>
3 ✓	<p>- идентификува конкретни информации во натписи, соопштенија, плакати, реклами, проспекти, со кои се искажува упатство, совет, забрана.</p>	<p>Le TGV numéro neuf mille deux cent quatre-vingt-quatre, en provenance de Zurich, va entrer en gare, voie onze.</p> <p>Eloignez-vous de la bordure du quai, s'il vous plaît.</p> <p>Du plaisir dans tous vos déplacements.</p> <p>Interdiction de stationner sur les trottoirs.</p> <p>Défense d'entrer.</p> <p>Profitez de notre offre exceptionnelle! Jusqu'au 31 mars</p>	<p>(vrai/faux), отворени прашања или прашања со повеќеизбор; - давање наслови на одредени делови од текст; - подредување на реченици и пасуси од краток и едноставен текст по логичен редослед.</p> <p>Методи: - документациски метод: пишан извор на информација (работа на текст, метод на читање, метод на интерпретација); - набљудувачко-истражувачки методи: набљудување, забележување, обележување, откривање, истражување, пребарување; - демонстрациски методи: покажување на слики, цртежи и сл.; - метод на работа со компјутерска технологија: пребарување.</p>	<p>Ученикот /ученичката може да:</p> <p>3.1. идентификува главни информации во натписи, реклами, проспекти со кои се искажува упатство, совет, забрана;</p> <p>3.2. разбира конкретни информации од краток текст од плакат, брошура и сл., со кои се искажува упатство, совет, забрана;</p> <p>3.3. селектира информации од краток текст од плакат, брошура и сл., со кои се искажува упатство, совет, забрана;</p> <p>3.4. следи упатство од некој проспект.</p>

Модуларна единица 3: ГОВОРНА ПРОДУКЦИЈА И ИНТЕРАКЦИЈА				
Ред. број	Резултати од учење	Содржини и поими (примери)	Активности и методи	Критериуми на оценување*
1	<p>Ученикот/ученичката ќе биде способен/способна да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - побара/даде информации во врска со личните податоци, семејство, интереси, вкусови, секојдневен живот и слободно време; 	<ul style="list-style-type: none"> - Qui est ce jeune homme, à côté de la fenêtre? - C'est Paul Dufour, PDG de la Société de transport. - C'est Sophie, ma sœur. Elle est lycéenne, elle voudrait faire des études d'économie. -Tu voudrais faire les magasins avec mes amis et moi? – Il y a des soldes? -Oh, oui. C'est une bonne idée! Merci de m'avoir invité. -Salut Laure, M. Truffaut organise une visite guidée de la ville samedi matin, tu viens ? – Non, désolée. Je ne peux pas. Je fais un stage dans une banque. 	<p>Активности:</p> <p>а) <i>Говорна интеракција:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - поставување прашања и одговарање на нив; - играње на улоги според дадени модели; - учество во кратки и едноставни комуникативни ситуации од секојдневниот живот. <p>б) <i>Усно искажување:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - опишување и раскажување според слики, видеоматеријали и сл.; - продукција на кратки искази; 	<p>Ученикот/ученичката може да:</p> <ol style="list-style-type: none"> воспостави контакт со соговорникот, да поздрави и отпоздрави; постави/одговори на прашање во врска со неговиот домен на интерес, со секојдневен живот и со слободното време; се согласи / не се согласи со предлогот на соговорникот; зборува за своите интереси, вкусови и претпочитувања применувајќи ги новоусвоените поими и изрази; употребува основни изрази и поими во нови ситуации за разменување информации при први контакти.

*Внесени се стандарди/индикатори за постигнување на резултатите од учењето врз основа на кои се определуваат критериумите за оценување.

2	<p>- даде краток и едноставен опис на лица, предмети, околина;</p>	<p>-Le chef cuisinier est brun, grand et très mince.</p> <p>-Ces jupes en laine sont très belles et agréables à porter mais à prix trop chers.</p> <p>- En voiture, je mets environ 1 heure; en bus et RER, il faut plus de 1 heure et demie.</p> <p>J'habite très loin de mon bureau, dans une banlieue. Je prends le métro pour aller au travail.</p> <p>-L'office de tourisme est loin d'ici ? -Non, il est juste en face de la gare.</p> <p>-Les commerces et les banques, il y en a partout dans la ville.</p>	<p>- прераскажување на кратки едноставни текстови на познати теми; - вежби со користење пантомима и мимика; -различни игровни активности од типот: глум телефон, бинго и сл.</p> <p>Методи:</p> <p>- Вербални методи: монолошки метод на изложување на содржините (опишување, раскажување, објаснување), дијалошки или метод на разговор (игра по улоги); - демонстрациски методи: претставување, покажување предмети, процеси, појави, настани, покажување на слики, цртежи; -метод на работа со компјутерска технологија: демонстрации.</p>	<p>Ученикот /ученичката може да:</p> <p>2.1. именува бои, материјали и форми на предмети;</p> <p>2.2. именува поими што означуваат населени места, превозни средства и институции;</p> <p>2.3. применува новонаучени основни изрази и поими при опишување на лица, предмети и места;</p> <p>2.4. опишува лица, предмети и места.</p>
3	<p>- даде краток и едноставен опис на минати настани;</p>	<p>- Qu'est-ce que tu as fait hier soir ? Tu es restée à la maison ? - Mais, non. Je suis allée chez mon cousin. Il a organisé la fête pour son anniversaire. Tu sais, il y avait un DJ très sympa. On écoutait de la musique et on dansait jusqu'à minuit.</p>		<p>Ученикот /ученичката може да:</p> <p>3.1. именува бои, материјали и форми на предмети;</p> <p>3.2. именува поими што означуваат населени места, превозни средства и институции;</p> <p>3.3. применува основни изрази и поими при опишување на лица, предмети и места;</p> <p>3.4. опишува лица, предмети и места.</p>

4	<p>- даде упатство, совет и забрана.</p>	<p>-Il faut attendre les soldes pour acheter des vêtements de marque.</p> <p>-Essayez de remettre la carte de votre opérateur.</p> <p>-Vous pouvez utiliser différents moyens de transport en commun pour vous déplacer à Paris: métro, bus, taxi, ...</p> <p>-Posez les bouteilles vides dans les poubelles!</p> <p>-Il est interdit de fumer dans le restaurant.</p>		<p>Ученикот /ученичката може да:</p> <p>4.1. употребува соодветни јазични средства за искажување совет;</p> <p>4.2. употребува соодветни јазични средства за искажување забрана;</p> <p>4.3. употребува соодветни изрази за давање упатство, совет, забрана;</p> <p>4.4. искаже упатство, совет, забрана.</p>
---	--	--	--	--

Модуларна единица 4: ПИСМЕНО ИЗРАЗУВАЊЕ И ИНТЕРАКЦИЈА				
Ред. број	Резултати од учење	Содржини и поими (примери)	Активности и методи	Критериуми на оценување*
1	<p>Ученикот/ученичката ќе биде способен/способна да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пополнува формулари со лични податоци и да пишува куси насочени состави во кои ќе се претстави и ќе ги искаже своите вкусови и интереси; 	<p><i>Nom: Lavancier</i> <i>Prénom: Lisa</i> <i>Adresse: 4, rue de la Mer, 34200 Sète</i> <i>Date de naissance: 13 mai 1996</i> <i>Lieu de naissance: Sète</i> <i>Pays: France</i> <i>Nationalité: française</i> <i>Profession: comptable</i></p>	<p>Активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подредување зборови во слеана низа; - пишување по диктат; - пополнување формулари; - довршување реченици или краток текст; - пополнување текстови со испуштени зборови; - пишување пораки, кратки пријателски писма и електронски пораки; - пишување краток едноставен состав (од 60-80 збора) според дадени слики, аудитивни или визуелни информации, или насоки од наставникот; - подредување реченици и/или параграфи од даден текст; - групна изработка на постер; - самостојна изработка на тематски постери и сл. 	<p>Ученикот/ученичката може да:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. пополнува празни места од формулари со лични податоци; 1.2. се претстави себеси, своите вкусови и интереси во кус насочен состав; 1.3. пишува за своите намери, желби и претпочитувања во куса електронска порака, применувајќи ги новоусвоените изрази и поими.
2	<ul style="list-style-type: none"> - пишува кратки електронски пораки во кои ќе поканува/ одговара на покани поврзани со слободното време; 	<p>Chère Julie,</p> <p>Merci pour ton invitation, mais ce soir-là je suis chez ma cousine, à la campagne. J'espère que tu m'excuseras. Je regrette vraiment. En tout cas je te souhaite un très bon anniversaire!</p> <p>A bientôt, Marie</p>	<ul style="list-style-type: none"> - подредување реченици и/или параграфи од даден текст; - групна изработка на постер; - самостојна изработка на тематски постери и сл. 	<p>Ученикот /ученичката може да:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1. употребува соодветни формулации за отпочнување и завршување на пораката; 2.2. напише кратка порака со цел да покани некого на одреден настан; 2.3. одговори на покана пишувајќи кратка порака; 2.4. пишува едноставни изрази за прифаќање и заблагодарување на поканата.

*Внесени се стандарди/индикатори за постигнување на резултатите од учењето врз основа на кои се определуваат критериумите за оценување.

3	<p>- пишува куси насочени состави и електронски пораки во кои ќе опишува лица, места и предмети;</p>	<p><i>L'hôtel de la Paix est un hôtel de 3 étoiles, situé au centre de Paris. L'hôtel est idéal pour l'accueil des groupes et les séjours à deux. Il est à proximité du jardin du Luxembourg et des monuments historiques.</i></p>	<p>Методи:</p> <p>-Операциски методи: метод на илустративна практична работа (реализација на проект), метод на творечка работа (разни форми на писмена кореспонденција и други форми на писмено изразување);</p> <p>-Метод на работа со компјутерска технологија: демонстрации.</p>	<p>Ученикот /ученичката може да:</p> <p>3.1. применува новоусвоени основни изрази и поими при опишување лица, предмети и места;</p> <p>3.2. претставува и опишува лица во кус насочен состав или електронска порака;</p> <p>3.3. составува кратки насочени состави и електронски пораки во кои ќе опише места и предмети од своето опкружување;</p> <p>3.4. изработи кратка презентација за своето место на живеење со основните податоци.</p>
4	<p>- пишува куси насочени состави и електронски пораки во кои ќе опишува минати настани.</p>	<p>Salut Jean,</p> <p>Nous sommes arrivés à la gare centrale de Skopje à 16h. Nous avons pris le taxi qui nous a emmenés à l'hôtel, au centre de la ville. Nous nous sommes installés dans nos chambres. Le soir, nous sommes allés à la Philharmonie macédonienne pour voir le concert de Duke Bojadziev. C'était magnifique ! Nous avons passé une soirée formidable.</p> <p>Bisous, Paul et Marie</p>		<p>Ученикот /ученичката може да:</p> <p>4.1. применува новоусвоени основни изрази и поими при раскажување на настан;</p> <p>4.2. составува краток насочен состав во кој опишува минат настан;</p> <p>4.3. пишува кратка електронска порака во која раскажува минат настан.</p>

<p>Оценување на постигањата на учениците</p>	<p>Во текот на наставата редовно се следат и вреднуваат постигањата на учениците, се прибираат показателите за нивните активности, мотивираноста за учење, соработката со другите ученици и сл. (формативно оценување). Секоја активност на часот при која учениците ја искажуваат јазичната активност, било на рецептивно, репродуктивно или продуктивно ниво, дава можност за воочување на напредокот и негово вреднување. Тоа значи дека евалуацијата се врши како интегрален дел на самиот наставен час, а не како изолиран чин. Постапките на проверка на знаењето, како и оценувањето на ученикот, не треба да се разликуваат од вообичаените активности на часот, односно учениците да не се издвојуваат од групата при проверката на усното јазично реагирање.</p> <p>Оценувањето на постигањата на учениците треба да биде транспарентно и согласно нивоата од Блумовата таксономија. Следењето и оценувањето на постигањата на учениците треба да се врши плански, систематски и континуирано во текот на целата учебна година. Вреднувањето на напредокот на учениците ќе се врши со бројчани оценки во текот на училишната година. Од вкупниот број оценки, две ќе се базираат на писмени работи, додека останатите оценки ќе се базираат на усни одговори, учество во комуникативни активности, домашни задачи, индивидуални и групни изработки на проекти и тестови. Учениците треба однапред да бидат запознаени со критериумите и начинот на оценување. Критериумите за формирање оценка треба да се експлицитни како за ученикот, така и за родителот, т.е. да се објаснат уште на почетокот на учебната година и наставникот да се придржува до тие критериуми. Како критериуми можат да се земат: оценките од усното искажување, оценките од писмените работи/тестови, оценките од активноста на часот, изработката на домашни задачи, изработка на презентации и проектни задачи.</p> <p>На крајот на прва година учениците ќе бидат оценети со бројчана оценка.</p>
<p>Литература и други извори</p>	<p>Учебник и прирачници одобрени од Министерството за образование и наука и други извори на учење.</p>
<p>Почеток на имплементација на наставната програма</p>	<p>Учебна 2019/2020 година</p>
<p>Институција/ носител на програмата</p>	<p>Биро за развој на образованието (БРО)</p>
<p>Потпис и датум на донесување на наставната програма</p>	<p>бр. 13-4390/7 11.6.2019 година</p> <p style="text-align: right;">МИНИСТЕР, с.р. Dr. Arbër Ademi</p> <hr style="width: 20%; margin-left: auto; margin-right: 0;"/>
<p>Датум на ревизија</p>	